

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. главного управляющего директора  
ООО «Волжские коммунальные системы»

Е.М. Тимофеева  
2018г.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по строительству сети канализации Д160мм от КК-1 на выпуске от многоквартирного жилого дома по ул. Матросова, 4а до КК-8 на сети канализации Д150мм, Комсомольский район г.о. Тольятти.

Кадастровый номер земельного участка 63:09:0201059:43

| Перечень основных данных и требований                               | Содержание основных данных и требований  |
|---|--|
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование: <b>ООО «Волжские коммунальные системы»</b><br>Полное наименование: <b>Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы»</b><br>ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001<br>Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50<br>Адрес местонахождения (юридический адрес): 445007, РФ, Самарская область, г.о. Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50<br>Расчётный счёт: 40702810554060004898<br>Банк: <b>ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК г. САМАРА</b><br>БИК: 043601607<br>К/с: 30101810200000000607<br>Главный управляющий директор:<br>Едигарев Павел Владимирович<br>ОКПО: 67068036<br>ОКАТО: 36240863000<br>ОКВЭД: 36.00.2<br>ОГРН: 1106312008065<br>ОКТМО: 36740000 |
| 2. Основание для проведения работ                                   | Договор о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе водоотведения №435 от 15.12.2016 г.   |
| 3. Наименование и местоположение объекта                            | Сеть самотечной хоз-бытовой канализации Д160 мм от КК-1 на выпуске от многоквартирного жилого дома по ул. Матросова, 4а до КК-8 на сети канализации Д150мм, Комсомольский район г.о. Тольятти.   |
| 4. Источник финансирования  | Плата за подключение.  |

|  |   |
|--|---|
| 5. Цель и назначение работ   | Обеспечение технической возможности подключения (технологического присоединения) к системе водоотведения строящегося многоквартирного среднеэтажного жилого дома без встроенно-пристроенных помещений делового, культурного и обслуживающего назначения с обеспечением машиноместами от 2/3 количества квартир в доме, расположенного по адресу: г. Тольятти, Комсомольский район, ул. Матросова, квартал 1, д. 4а.   |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | Диаметр трубопроводов определен проектно-сметной документацией (ПСД, шифр 175/16 - НВК, разработанной ООО «Формат»).<br>Сеть самотечной хоз-бытовой канализации Д160 мм, материал труб «КОРСИС», двухслойные ПЭ SN8, ТУ 2248-001-73011750-2013, общая протяженность трассы – 61,10м, глубина заложения – 1,3-2,0 м;<br>Метод производства работ - открытый способ   |
| 7. Режим работы производства   | Круглосуточно (365 дней в году)   |
| 8. Состав работ.   | Строительство сети канализации Д160 мм, от КК-1 на выпуске от многоквартирного жилого дома по ул. Матросова, 4а до КК-8 на сети канализации Д150мм, Комсомольский район г.о. Тольятти.  |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком  | <p><u>Производство работ выполняется в соответствии с разработанной и утвержденной ООО «Волжские коммунальные системы» рабочей документацией, (шифр 175/16 - НВК, разработанной ООО «Формат»).</u></p> <p>1. Перед началом производства работ Подрядчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывает и согласовывает схему объезда места ПЗР с ГИБДД (в случае необходимости);</li> <li>- оформляет разрешение на снос зеленых насаждений (в случае необходимости);</li> <li>- согласовывает план сетей (М1:500) со всеми организациями в установленном порядке и оформляет разрешение на ПЗР;</li> <li>- осуществляет подготовительные работы, в т.ч. установку ограждений мест ПЗР и обеспечивает их сохранность.</li> </ul> <p>2. Производство работ выполняется в соответствии с разработанной и утвержденной рабочей документацией, шифр 175/16 - НВК, поэтапно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производство земляных работ;</li> <li>- устройство подстилающих слоев под трубопровод;</li> <li>- монтаж ж/б колодцев с последующей гидроизоляцией;</li> <li>- гидроизоляцию мест прохода труб через стенки колодцев (устройство гильз);</li> <li>- монтаж трубопроводов;</li> <li>- проверка смонтированных трубопроводов на герметичность и прямолинейность с участием представителя Заказчика и подписанием соответствующих актов;</li> <li>- обратная засыпка траншей с послойным уплотнением;</li> <li>- последующее восстановление нарушенного благоустройства при производстве земляных работ и сдача его по акту правообладателю земельного участка,</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
|   | администрации Комсомольского района и департаменту дорожного хозяйства (при необходимости).  |
| 10. Требования к используемому материалу                      | Перед началом монтажных работ Подрядчик предъявляет Заказчику документы (сертификаты, паспорта, накладные и т.д.) на используемые материалы, соответствующие проектным требованиям, изложенным в рабочей документации, шифр 175/16 - НВК или в соответствии с согласованными изменениями.  |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | В соответствии: с Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г. №100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ"; СНиП 12-01-2004 "Организация строительства"; РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения» и СТО НОСТРОЙ 2.33.86-2013 ОСП «Промышленное строительство. Реконструкция зданий и сооружений». |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ    | В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ, Подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта.  |
| 13. Требования к технологическим решениям                     | Работы выполнять с соблюдением требований согласно СНиП, ГОСТ и др. нормативных документов, действующих на территории РФ.  |
| 14. Исходные данные для выполнения работ                      | Заказчиком предоставляются следующие исходные данные:<br>1. Рабочая документация, разработанная ООО «Формат», шифр 175/16 - НВК;<br>2. Данное техническое задание.<br><br>Вся дополнительная информация (исходные данные) выдается по запросу Подрядчика в процессе строительства. Исходные данные от сторонних организаций, необходимые для строительства, подрядная организация запрашивает самостоятельно.  |
| 15. Требования к сметной документации                         | Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты соответствующие методике определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004, выполненные в ПК «ГРАНД-Смета»   |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям                 | Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановлению мэра г. Тольятти №1275-п/1 от 03.06.2009 г. (в действующей редакции), Постановлению администрации г.о. Тольятти №430-п/1 от 14.02.2018г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» и др. действующих законодательств на территории РФ.  |

|  |  |
|--|--|
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям  | В соответствии с рабочей документацией, шифр 175/16 – НВК.   |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка  | В соответствии с рабочей документацией, шифр 175/16 – НВК. Восстановление нарушенного благоустройства производить по существующему рельефу и профилю дорог, покрытий и газонов согласно требованиям администрации Комсомольского района г.о. Тольятти и собственников земельных участков.  |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию   | В соответствии с рабочей документацией, шифр 175/16 – НВК. Согласование с Заказчиком заменяемых материалов и оборудования.   |
| 20. Требования по утилизации (захоронению) отходов   | Вывоз строительного мусора и грунта осуществлять своевременно на специализированные полигоны г.о. Тольятти.  |
| 21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Руководствоваться требованиями СНиП 12-03-2001 часть 1 «Безопасность труда в строительстве», СНиП 3.02.01-87 «Земляные сооружения, основания и фундаменты», Постановления мэра г. Тольятти №1275-п/1 от 03.06.2009 г. (в действующей редакции), Постановления администрации г.о. Тольятти №430-п/1 от 14.02.2018г., СТО НОСТРОЙ 2.33.86-2013 и др. нормативных документов, действующих на территории РФ.   |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)  | Согласно графику производства работ – 40 календарных дней с момента заключения договора  |
| 23. Требования по согласованию проектной документации  | Подрядчик согласовывает проект производства работ (ППР) с Заказчиком.  |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику   | <p>Перед началом производства работ в соответствии с п.2.4. Постановления мэра г. Тольятти №1275-п/1 от 03.06.2009 г. (в действующей редакции) подрядчик обязан предоставить заказчику следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копию приказа о назначении ответственного лица за производство работ;</li> <li>- разрешение на снос зеленых насаждений, выданное в соответствии с Порядком создания, содержания, охраны, сноса и восстановления зеленых насаждений на территории городского округа Тольятти, утвержденным решением Думы г.о. Тольятти от 20.01.2016г. №945 (при наличии на территории зеленых насаждений);</li> <li>- проект производства работ (п.5.7.4. Свод правил 48.13330.2011 «Организация строительства»);</li> <li>- лицензию на производство работ (документ, подтверждающий членство в саморегулируемой организации);</li> <li>- согласования ГИБДД УВД городского округа Тольятти, департамента дорожного хозяйства и транспорта администрации г.о. Тольятти на закрытие или ограничение движения транспорта (в случае необходимости);</li> <li>- разрешение на производство земляных работ;</li> <li>- график производства работ.</li> </ul> <p>По окончании производства работ, Подрядчик обязан предоставить Заказчику первичную документацию в</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>соответствии с Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 г. №100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ" и исполнительную документацию в соответствии с требованиями СНиП12-01-2004 "Организация строительства", РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения».</p>  |
| <p>25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Локальные ресурсные сметные расчеты - 2 экз.</li> <li>2. Разрешение на производство земляных работ, выданное администрацией Центрального района г.о.Тольятти - 1 экз.</li> <li>3. Разрешение на снос зеленых насаждений, выданное в соответствии с Порядком создания, содержания, охраны, сноса и восстановления зеленых насаждений на территории городского округа Тольятти (в случае необходимости) - 1 экз.</li> <li>4. Согласования ГИБДД УВД городского округа Тольятти, Департамента дорожного хозяйства и транспорта администрации г.о. Тольятти на закрытие или ограничение движения транспорта (в случае необходимости) - 1 экз.</li> <li>5. Приказ о назначении ответственного лица за производство работ - 1 экз.</li> <li>6. ППР - 1 экз.</li> <li>7. График производства работ - 2 экз.</li> <li>8. Акт о приемке выполненных работ (ф. КС-2) - 2 экз.</li> <li>9. Справка о стоимости выполненных работ (ф. КС-3) - 2 экз.</li> <li>10. Счет - фактура - 1 экз.</li> <li>11. План сетей М1:500 с согласованиями производства земляных работ МБУ «Архитектура и градостроительство» («АиГ») и другими организациями в установленном порядке - 1 экз.</li> <li>12. Исполнительная документация, в т.ч.: <ol style="list-style-type: none"> <li>12.1. Исполнительная съемка сети хоз-бытовой канализации Д160мм (М1:500) план, профиль сети, выполненные лицензионной организацией - 1 экз.</li> <li>12.2. Акты скрытых работ в 2-х экз. на: <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство траншеи и основания (уплотнение грунтов);</li> <li>- устройство колодцев;</li> <li>- гидроизоляцию колодцев;</li> <li>- гидроизоляцию мест прохода труб через стенки колодцев (устройство гильз);</li> <li>- монтаж трубопроводов;</li> <li>- испытание трубопроводов на герметичность (пролив);</li> <li>- испытание трубопроводов на прямолинейность (зеркало);</li> <li>- обратную засыпку траншеи;</li> <li>- восстановление благоустройства.</li> </ul> </li> <li>12.3. Сертификаты и паспорта на трубы, ж/б изделия, бетон,</li> </ol> </li> </ol> |

|  |  |
|--|--|
|  | гидроизоляционные материалы, люк и др. - 1 экз.  |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | <p>Подрядчик выполняет работы согласно требований пунктов данного ТЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает выполнение требований наряда-допуска по соблюдению норм безопасности при производстве земляных работ;</li> <li>- устанавливает ограждения и дорожные знаки за счет собственных средств и своими силами;</li> <li>- увеличивает продолжительность рабочего дня (либо организывает посменное производство работ) — при необходимости;</li> <li>- для обеспечения надлежащего качества работ руководствуется нормативами СНиП, ГОСТ, СТО и т. д.;</li> <li>- во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдает правила безопасности работ согласно требованиям действующих законодательств и установленных норм и правил;</li> <li>- периодически вызывает представителя Заказчика для предъявления выполнения скрытых работ.</li> </ul> |
| 27. Контрольная информация                     | <p>Центр ответственности:<br/>         Главный инженер – Прасолов Тарас Константинович<br/>         тел.: 8 (8482) 79-03-70 (вн.300), моб. 8-987-819-95-03;<br/>         Начальник отдела капитального строительства - Шаронова Людмила Владимировна<br/>         тел.: 8 (8482) 55-13-71 (вн.419), моб. 8-987-819-98-17</p>   |

**Разработал:**  
**Заместитель начальника ОКС**

*Л.Н. Панасенко*

**Л.Н. Панасенко**

**Согласовано:**  
**Начальник ОКС**

*Л.В. Шаронова*

**Л.В. Шаронова**

**Главный инженер**

*Т.К. Прасолов*

**Т.К. Прасолов**